**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

СГ 06Рынок труда и профессиональная карьера

**Версия 1.0**

**Дата введения 01.09.2024г.**

Байкит, 2024

|  |
| --- |
| **ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |
| **СТРУКТУРА и содержание УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |
| **условия реализации программы учебной дисциплины** |
| **Контроль и оценка результатов Освоения учебной дисциплины** |
| **лист регистрации изменений** |

1. **ПАСПОРТ  
   рабочей программы учебной дисциплины**

*СГ 06Рынок труда и профессиональная карьера*

**название дисциплины в соответствии с рабочим учебным планом**

**1.1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **39.02.01 Социальная работа**

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном **профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области** социальная работа при наличии основного общего образования

* 1. **Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Учебная дисциплина СГ.06 Рынок труда и профессиональная карьера является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 39.02.01. Социальная работа

**Цели и задачи учебной дисциплины, требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате изучения обязательной части дисциплины обучающийся должен **уметь:**

У1- применять теоретические знания по профессиональной для практической деятельности и повседневной жизни;

У2-взаимодействовать в коллективе и работать в команде;

У3-рационально планировать свои доходы и расходы;

У4- грамотно применяет полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина;

У5-использовать приобретенные знания для выполнения практических заданий, основанных на ситуациях, связанных с банковскими операциями, рынком ценных бумаг, страховым рынком, фондовой и валютной биржами;

У6-анализирует состояние трудовых рынков, используя различные источники

применять правовые нормы по защите прав трудящихся ;

В результате изучения обязательной части дисциплины обучающийся должен **знать**:

З1-основные понятия профессиональной карьеры и основные законодательные акты, регламентирующие эти вопросы;

З2-виды принятия решений в профессиональной деятельности;

З3-основные направления профессиональной деятельности;

З4-рыночный механизм; спрос и предложение, конкуренция, факторы, влияющие на предложение конкретного товара и услуги.

З5-понятие безработицы как длительная несбалансированность рынка труда, рекрутинговые фирмы;

З6-Типы, виды, режимы (работа по найму, самозанятость и др.).

З7-Правила поиска работы. План поиска работы и подготовка к его реализации.

З8-Причи­ны безуспешного поиска работы. Правила организации поиска работы.

З9-Методы поиска работы. Непосредственное обращение к работодателю.

З10- Методы использования посреднических фирм и организаций

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать общими и профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

**ОК 01**. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к

различным контекстам;

**ОК 02**. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и

информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

**ОК 03**. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие,

предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по

финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

**ОК 06**. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное

поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом

гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты

антикоррупционного поведения;

**ОК 09.** Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном

языках.

3.3. Выпускник, освоивший образовательную должен владеть ПК

ПК 1. Выявлять проблемы лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, обусловливающие нуждаемость в социальном обслуживании, определять их потенциал в преодолении обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности.

ПК 3. Предоставлять комплекс социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной

жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, применяя различные методы и технологии социальной работы.

ПК 5. Проводить мероприятия по профилактике возникновения обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (втом числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в

трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.

ПК 7. Проводить мероприятия по консультированию лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан,

находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении в области развития цифровой грамотности.

**1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 48 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 46часов;

самостоятельной работы обучающегося 2 часов.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ История**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | 36 |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | 36 |
| в том числе: |  |
| лекции | 20 |
| практические занятия | 16 |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** |  |
| **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в 6 семестре** | |

# **2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** |  |  | **Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа** | **Объем часов** | **Уровень освоения** | **ОК** |
| *1* |  |  | *2* | *3* | *4* | *5* |
|  |  |  | **6 семестр 36 часов 20\16** |  |  |  |
|  |  |  | Раздел 1. Конъюнктура рынка труда и профессий |  |  |  |
| Тема 1. Основы рыночной экономики |  |  | **Содержание учебного материала** |  |  | ОК 01,  ОК 02,  ОК 03,  ОК 06,  ОК 09  З1-10  У1-6 |
|  |  |  | 1 Рынок и рыночный механизм.  2 Спрос и предложение, конкуренция, факторы, влияющие на предложение конкретного товара и услуги. | *1* | *2* |
|  |  |  | **Практическое занятие.** | *1* |  |
|  |  |  | Определение факторов, влияющих на предложение конкретного товара и услуг. | *1* | *2* |
| Тема 2. Рынок труда |  |  | **Содержание учебного материала** |  |  | ОК 01,  ОК 02,  ОК 03,  ОК 06,  ОК 09  З1-10  У1-6 |
|  |  |  | 1 Понятие "рынок труда". Виды рынка труда.  2 Локальные рынки труда. Спрос и предложение на рынке труда.  3 Заработная плата как цена труда. Занятость населения как показатель баланса спроса и предложения рабочей силы.  4. Высвобождение рабочей силы, его причины в современной России  . 5 Безработица как длительная несбалансированность рынка труда, рекрутинговые фирмы.  6 Понятие "вакансия на рынке труда". Закон РФ "О занятости населения в Российской Федерации | *2* | *2* |
|  |  |  | **Практическое занятие.** | *2* |  |
|  |  |  | Определение причины высвобождение рабочей силы в современной России | *1* | *2* |
|  |  |  | Изучение Закона РФ "О занятости населения в Российской Федерации". | *1* | *2* |
| Тема 3. Профессиональная деятельность |  |  | **Содержание учебного материала** |  |  | ОК 01,  ОК 02,  ОК 03,  ОК 06,  ОК 09  З1-10  У1-6 |
|  |  |  | 1 Профессиональная деятельность: ее типы, виды, режимы (работа по найму, самозанятость и др.).  2 Профессиональная деятельность в государственном секторе и на негосударственных предприятиях.  3 Индивидуальная трудовая и творческая деятельность.  4 Характеристика профессий и специальностей с точки зрения гарантии трудоустройства.  5. "Вечные" профессии и специальности (обслуживающие насущные потребности человека). "Сквозные" (распространенные) профессии и специальности.  6 "Дефицитные" профессии и специальности. 7."Перспективные" профессии и специальности. "Свободные" профессии и специальности (для режима самозанятости). | *3* | *2* |
|  |  |  | **Практическое занятие.** | *2* |  |
|  |  |  | Познакомиться с индивидуальной трудовой и творческой деятельностью в окружающей нас среде. | *1* | *2* |
|  |  |  | Составление перечня перспективных" профессии и специальности. " | *1* | *2* |
| Тема 4 Технологии трудоустройства |  |  | **Содержание учебного материала** |  |  | ОК 01,  ОК 02,  ОК 03,  ОК 06,  ОК 09  З1-10  У1-6 |
|  |  |  | 1 Правила поиска работы. План поиска работы и подготовка к его реализации.  2 Причи­ны безуспешного поиска работы. Правила организации поиска работы. 3.Методы поиска работы. Непосредственное обращение к работодателю. Использование посреднических фирм и организаций (государственные службы занятости, рекрутинговые фирмы и бюро по найму, агентства по трудоустройству и др.). 4.Использование личных связей (родные, друзья, преподаватели).  5 Объявления о наборе по радио и телевидению, объявления в профессиональных и коммерческих изданиях, в местной печати. Объявления о вакансиях на улицах.  6 Помещение собственного объявления с предложением в средствах массовой информации | *4* | *2* |
|  |  |  | **Практическое занятие.** | *3* |  |
|  |  |  | **:** Обсуждение вопроса о методах поиска рабо­ты, выбрать наиболее приемлемый в современных условиях | *1* | *2* |
|  |  |  | Проведение анализа и групповое обсуждение непосредственного обращения к работодателю | *1* | *2* |
|  |  |  | Составление собственного объявления с предложением своей кандидатуры в средствах массовой информации. | *1* | *2* |
| Тема 5 Профессиональная адаптация |  |  | **Содержание учебного материала** |  |  | ОК 01,  ОК 02,  ОК 03,  ОК 06,  ОК 09  З1-10  У1-6 |
|  |  |  | 1 Понятие "адаптация". Социальная, профессиональная, психологическая адаптация на рабочем месте. Формы и способы адаптации.  2 Умение произвести хорошее впечатление на работодателя и коллектив в первые дни работы.  3 Поведение на рабочем месте. Изменение стереотипов и уклада жизни в связи с трудоустройством.  4 Новые жизненные и профессиональные задачи, связанные с началом работы | *3* | *2* |
|  |  |  | **Практическое занятие.** | *2* |  |
|  |  |  | Отработка тактики умения произвести хорошее впечатление на работодателя и коллектив в первые дни работы. | *1* | *2* |
|  |  |  | : Анализ изменений стереотипов и уклада жизни происходящие в связи с трудоустройством. | *1* | *2* |
| Тема 6 Основы профессиональной этики |  |  | **Содержание учебного материала** |  |  | ОК 01,  ОК 02,  ОК 03,  ОК 06,  ОК 09  З1-10  У1-6 |
|  |  |  | 1. Требования различных профессий к человеку. Психологическая характеристи­ка профессии в зависимости от структуры деятельности.  2 Психологические вопросы взаимоотношений наемного работника и работодателя. Психологический климат в трудовом коллективе.  3 Позиции людей при общении. Связь с самооценкой. Формы и конструкты для выражения позиции.  4 Правильная реакция на неприемлемую позицию. Самооценка собственного поведения.  5 Психология восприятия человека человеком. Психологическая совместимость. | *4* | *2* |
|  |  |  | **Практическое занятие.** | *4* |  |
|  |  |  | Разбор психологических ситуаций взаимо­отношений наемного работника и работодателя. | *1* | *2* |
|  |  |  | Анализ позиции людей при общении. | *1* | *2* |
|  |  |  | Анализ примеров форм и конструкты для выражения позиции. | *1* | *2* |
|  |  |  | Определение уровеня самооценки каждого студента | *1* | *2* |
| Тема 7 Основы законодательства РФ |  |  | **Содержание учебного материала** |  |  | ОК 01,  ОК 02,  ОК 03,  ОК 06,  ОК 09  З1-10  У1-6 |
|  |  |  | 1 Право в системе социальных норм. Система российского права: основные отрасли и институты.  2 Система российского законодательства и ее обновление на современном этапе.  3 Общая характеристика трудового законодательства Российской Федерации. Источники трудового права. Кодекс законов о труде Российской Федерации. Трудовой договор, его разновидности.  4 Понятие контракта в трудовом праве, права и обязанности сторон, вытекающие из трудового договора.  5 Основания прекращения трудового договора (контракта). | *3* | *2* |
|  |  |  | **Практическое занятие.** | *2* |  |
|  |  |  | Изучение и заполнение бланка Трудового договора. | *1* | *2* |
|  |  |  | Конструирование алгоритма процесса прекращение трудового договора (контракта). | *1* | *2* |
|  |  |  | Лекций 20 часов |  |  |  |
|  |  |  | Практических16 часа |  |  |  |
|  |  |  | Промежуточная аттестация 6 семестр |  |  |  |
|  |  |  | **ИТОГО 6 семестр 36часов** |  |  |  |

Для характеристики освоения учебного материалаиспользуются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

# 

# **3.условия реализации программы дисциплины**

**3 . 1**. **Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Преподаватель, осуществляющий реализацию учебной дисциплины для обучающихся техникума, должен иметь высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей профессионального учебного цикла.

**3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины предусматривает наличие учебного кабинета «История».

Оборудование учебного кабинета:

* посадочные места по количеству обучающихся;
* рабочее место преподавателя;
* огнетушитель;
* комплект методических пособий по предмету;
* комплект учебников;
* мира;
* опорные таблицы.

Технические средства обучения:

* персональный компьютер. IBMPentium (D) (учительский);
* акустическая система;
* источник бесперебойного питания;
* программное обеспечение: MSOffice 2000, Windows 2000;
* учебный материал в электронном виде.

##### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

**Основные источники:**

1. Перелыгина Е.А. Эффективное поведение на рынке труда: Учебные

материалы. - Самара: ЦПО, 2021 г.

2. Предложение рабочей силы Автор: Джесси Рассел Издательство:

Книга по Требованию ISBN 978-5-5135-1969-0; 2019г.

3. Куталаева А.А. Эффективное поведение га рынке труда. Учебное

пособие ДОСХ 2019 г.

4. Формирование рынка труда и повышение эффективности

использования трудовых ресурсов Л. Акопян 2021 г.

5. Слабнина Е.В., Береговая Д.А., Алонова Е.А., Наумова Е.Л.

Социальнопсихологическая реабилитация хронических безработных. //

Поволжский межрегиональный учебный центр: 2021г.

**Дополнительные источники:**

1. Предпринимательское право. Смагина И.А. - Учебное пособие –2021г

2. Афанасенко, И. Д. Логистика снабжения: учеб. для вузов / – СПб. :

Питер, 2021 г.

3. Бахрамов, Ю. М. Финансовый менеджмент: учеб. для вузов /. – 2-е изд.

– СПб. : Питер, 2021 г.

4. Макашева, З. М. Брендинг: учеб. пособие /. – СПб. : Питер, 2020

5. Тарасевич, В. М. Ценовая политика предприятия: учеб. для вузов / В.

М. СПб. : Питер, 2021 г.

6. Фатхутдинов, Р. А. Производственный менеджмент: учеб для вузов / Р.

А. СПб. Питер, 2021 г.

**Электронные ресурсы:**

1. http://ru.wikipedia.org

2. http://school.iot.ru

3. http://school.iot.ru

4. http://www.bankreferatov.ru

5. http://meta-delo.blogspot.com

6. http://school.iot.ru

# **Контроль и оценка результатов освоения Дисциплины**

# **Контроль** **и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

|  |  |
| --- | --- |
| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
| Умения: |  |
| * У1-Логически верно мыслить и грамотно строить свою речь * У2-ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе   У3-теоретически обобщать факты, выявлять проблемы, причинно- следственные связи, закономерности и главные тенденции развития исторического процесса | Выполнение и оценка результатов:  Анализ предложенных понятий по изучаемой теме; Анализ результатов своей практической работы по изучаемой теме (рефлексия своей деятельности); Аудиторные занятия Внеаудиторная самостоятельная работа по конспектированию Выполнение и защита практических работ; Домашняя  работа Зачет в форме тестирования. Индивидуальные задания, Итоговая аттестация по дисциплине проходит в соответствии с учебным планом по специальности. Контроль знаний - тестирование по теме: Контрольная работа |
| Знания: |  |
| З1-Место и роль России в мировой истории и в современном мире  З2-Основные событии и факты Отечественной истории, закономерности и этапы исторического процесса | Выполнение и оценка результатов:  Анализ предложенных понятий по изучаемой теме; Анализ результатов своей практической работы по изучаемой теме (рефлексия своей деятельности); Аудиторные занятия Внеаудиторная самостоятельная работа по конспектированию Выполнение и защита практических работ; Домашняя  работа Зачет в форме тестирования. Индивидуальные задания, Итоговая аттестация по дисциплине проходит в соответствии с учебным планом по специальности. Контроль знаний - тестирование по теме: Контрольная работа |

# **5. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер изменения | Номера листов | | | Основание для внесения изменений | Подпись | Расшифровка  подписи | Дата | Дата  введения  изменения |
| замененных | новых | аннулиро-  ванных |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

П++